COMUNE DI TERDOBBIATE

**DOCUMENTO UNICO
DI
PROGRAMMAZIONE
2018 – 2020**

in forma semplificata

INDICE GENERALE

DISPOSIZIONI GENERALI	4
Finalità e Contenuti	4
1. DUP-SEZIONE STRATEGICA (SeS)	5
1.1. L'analisi delle condizioni esterne	5
1.2. L'analisi delle condizioni interne.....	8
1.2.1: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard:	8
1.2.2: Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate	8
1.2.3: indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica:	8
1.3. Gli obiettivi strategici.....	11
2. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte prima.....	13
2.1. Quadro riassuntivo delle risorse disponibili	14
2.2. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo 1.00).....	15
2.2.1. Imposta municipale propria	15
2.2.2. Addizionale comunale Irpef	15
2.2.3. Imposta di soggiorno	15
2.2.4. Tari:	15
2.2.5. Tasi:	15
2.3. Trasferimenti correnti (Titolo 2.00).....	16
2.4. Entrate extratributarie (Titolo 3.00).....	17
2.5. Entrate in conto capitale (Titolo 4.00)	18
2.6. Entrate da riduzioni di attività finanziarie (Titolo 5.00) – Accensione di prestiti (Titolo 6.00)	19
2.7. Anticipazioni da istituto tesoriere (Titolo 7.00)	20
2.8. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio:	21
2.8.1. PER MISSIONI:	21
2.8.2. PER MACROAGGREGATI:	22
2.9. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;	23
2.9.1 Limite di indebitamento disposto dall'art.204 del T.U.E.L.....	23
2.9.2. Evoluzione del debito nel triennio	23
2.9.3. Oneri finanziari	23
2.9.4. Tasso medio di indebitamento	23
2.9.5. Incidenza interessi passivi su entrate correnti	23
2.10. Gli equilibri di bilancio correnti e in conto capitale:	24
2.11. Indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica	26
2.12. Dimostrazione della coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti:	26
2.13. Fondo pluriennale vincolato in parte corrente e in conto capitale:.....	26
2.14. Articolazione degli obiettivi operativi per missione/programma:.....	27
2.15. Quadro generale degli impieghi per missione/programma.....	30
2.16. Riepilogo delle fonti di finanziamento per missione/programma	31
3. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte seconda	32
3.1. Programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.....	33
3.1.1. Programmazione piano dei fabbisogni	33

3.1.2. Verifica obbligo riduzione spesa personale aggiornato alle modifiche introdotte dall'art.3 comma 5 del D.L.90 del 24 giugno 2014 in vigore dal 25.06.2014 convertito con legge n.114 del 11.08.2014 (1)	34
3.2. Programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.....	35
3.2.1 ELENCO ANNUALE.....	35
3.2.2. QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI	36
3.3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali	37
3.3.1Programma biennale acquisti di beni e servizi	39
3.4. Piano triennale di contenimento della spesa.....	40
3.5. Piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali	41
3.6 . Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	42

DISPOSIZIONI GENERALI

Finalità e Contenuti

La programmazione del “sistema di bilancio” è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell’ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell’ente.

Attraverso l’attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all’elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell’allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l’ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione, l’attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell’ente.

Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

1. DUP-SEZIONE STRATEGICA (SeS)

1.1. L'analisi delle condizioni esterne

1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico:

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2011		n° 500
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente		n° 461
di cui: maschi		n° 229
femmine		n° 232
nuclei familiari		n° 206
comunità/convivenze		n° --
1.1.3 - Popolazione al 1.1.2016 (penultimo anno precedente)		n° 467
1.1.4 - Nati nell'anno	n° 3	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n° 6	
saldo naturale		n° - 3
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n° 18	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n° 21	
saldo migratorio		n° - 3
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2015 (penultimo anno precedente)		n° 461
di cui		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n° 15
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n° 35
1.1.11 - In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)		n° 56
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n° 250
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n° 105
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	0,6
	2015	0,0
	2014	0,8
	2013	0,8
	2012	0,4
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	1,3
	2015	1,7
	2014	1,0
	2013	1,0
	2012	1,2
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il	n° 1.000 n°
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente: LIVELLO MEDIO		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie: BUONA		

1.2.1 – Superficie in Km ² . 8		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°	* Fiumi e Torrenti n°	
1.2.3 – STRADE		
* Statali km.	* Provinciali km. 16	* Comunali km. 8
* Vicinali km.	* Autostrade km.	
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
<ul style="list-style-type: none"> * Piano regolatore adottato Si ☒ No ☐ * Piano regolatore approvato Si ☒ No ☐ * Programma di fabbricazione Si ☐ No ☒ * Piano edilizia economica e popolare Si ☐ No ☒ <p>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> * Industriali Si ☐ No ☒ * Artigianali Si ☐ No ☒ * Commerciali Si ☐ No ☒ <p>Altri strumenti (specificare)</p>	<p>Se Si data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <p>PRGC approvato con DGR n.59-27477 del 10/08/1983</p> <p>Variante approvata con DGR n.51-1978 del 31/07/2015</p>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti:		
Si ☒ No ☐		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.		
P.I.P.		

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF):

Popolazione esistente; numero nuclei abitativi

Aliquote applicate

.....

.....

.....

.....

1.2. L'analisi delle condizioni interne

1.2.1: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard:

	Modalità di gestione del Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)	Scadenza affidamento	Conformità alla normativa comunitaria
	NEGATIVO				

1.2.2: Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

	Denominazione	Tipologia	% di partecipaz.	Capitale sociale al 31/12/2014	Note
1	Consorzio Bacino Basso Novarese	Consorzio	0,23	4.015.681	822.026 (capitale sociale)
2	Consorzio Case Vacanze Com. Nov.si	Consorzio	0,038	6.966.582	
3	Consorzio CISA 24	Consorzio	1,80	==	contabilità finanziaria
4	Acqua NovaraVCO	Società per Azioni	0,105	60.557.038	7.838.967 (capitale sociale)

1.2.3: indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica:

- A) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS:

Non si prevede di realizzare opere nuove che potrebbero comportare nuove e maggiori spese di ordinaria manutenzione.

- B) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi:

NEGATIVO

- C) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici:

Si ritiene di confermare per i tributi e i servizi pubblici le attuali aliquote e tariffe;

- D) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio:

Le funzioni fondamentali saranno svolte in forma convenzionata ove possibile e qualora garantiranno un'economia di spesa.

- E) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni:

I programmi sono realizzabili con le entrate correnti in linea con le previsioni e i dati storici. Gli investimenti sono realizzabili con le risorse interne previste.

- F) la gestione del patrimonio:

La carenza di fondi consente di effettuare solo interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria strettamente necessari sugli immobili di proprietà comunale.

- G) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale:

E' consentito solamente l'indebitamento tramite accensione di mutui con la Cassa DD.PP. o tramite contributi regionali.

- H) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato:

Vedasi quanto già indicato al punto G) di questa sezione.

D) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa:

La programmazione del triennio prevede il rispetto degli equilibri generali, ivi compreso l'equilibrio di cassa.

L) Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa:

Non sono previste modifiche nella dotazione organica; la spesa prevista nel triennio in oggetto rientra nei limiti previsti dalla legge.

1.3. Gli obiettivi strategici

<i>MISSIONE</i>	<i>Nr. obiettivi</i>
<i>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	
<i>MISSIONE 2 - Giustizia</i>	
<i>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</i>	
<i>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</i>	
<i>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	
<i>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	3
<i>MISSIONE 7 - Turismo</i>	
<i>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	3
<i>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	1
<i>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>	
<i>MISSIONE 11 - Soccorso civile</i>	
<i>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
<i>MISSIONE 13 - Tutela della salute</i>	
<i>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</i>	
<i>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	
<i>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	
<i>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	
<i>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	
<i>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</i>	
<i>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</i>	
<i>MISSIONE 50 - Debito</i>	

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

1) Parchetto giochi per bambini

Realizzazione nuovo parchetto giochi per bambini.

2) Centro sportivo

Impegno per la manutenzione straordinaria e studio per possibile apertura pomeridiana agli utenti.

3) Biblioteca comunale

Realizzazione di una piccola biblioteca e di un punto di ritrovo culturale ad uso di tutti i cittadini.

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

1) Strade e arredo urbano

Manutenzione strade interne, marciapiedi e arredo urbano.

2) Cimitero Comunale

Manutenzione interna ed esterna del Cimitero Comunale.

3) Immobili Comunali

Manutenzione interna ed esterna immobili comunali.

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

1) Piano Regolatore Comunale

Impegno affinché venga applicata la variante in itinere del P.R.G.C.

2. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte prima

L'analisi delle condizioni operative dell'ente costituisce il punto di partenza della attività di programmazione operativa dell'ente:

2.1. Quadro riassuntivo delle risorse disponibili

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
. Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	335938,00	330964,56	308089,25	301893,00	301893,00	301893,00	-2,01
. Contributi e trasferimenti correnti	37521,20	42011,71	12529,00	45206,00	18185,00	18185,00	260,81
. Extratributarie	31508,22	26935,05	62163,00	62163,00	62163,00	62163,00	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	404967,42	399911,32	382781,25	409262,00	382241,00	382241,00	6,92
. Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ALTRE ENTRATE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE CORRENTI E PER RIMBORSO PRESTITI (A)	404967,42	399911,32	382781,25	409262,00	382241,00	382241,00	6,92
. Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Alienazione e trasferimenti capitale	1676,15	0,00	123538,80	132872,00	44872,00	44872,00	7,55
. Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Avanzo di ammin. per investimenti:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE D INVESTIMENTI (b)	1676,15	0,00	123538,80	132872,00	44872,00	44872,00	7,55
. Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
. Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	150000,00	150000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	150000,00	150000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	406643,57	399911,32	656320,05	692134,00	427113,00	427113,00	5,46

2.2. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo 1.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposta Municipale Unica	135.930,00	111.242,63	89.697,25	88.697,00	88.697,00	88.697,00	- 1,12
Addiz. Comunale IRPEF	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	-
TARI (Tares)	59.723,00	57.208,55	60.188,00	63.089,00	63.089,00	63.089,00	4,82
Imposta Com.le Pubblicità	69,00	46,00	258,00	258,00	258,00	258,00	-
Diritti Pubbliche Affissioni	138,00	187,00	1.032,00	1.032,00	1.032,00	1.032,00	-
Tributo Ambientale TARI	2.933,00	2.860,45	3.009,00				- 100,00
TASI	62.226,00	20.011,97	26.814,00	26.814,00	26.814,00	26.814,00	-
Fondo Solidarietà Comunale	37.419,00	101.907,96	89.591,00	84.503,00	84.503,00	84.503,00	- 5,68
TOTALE	335.938,00	330.964,56	308.089,25	301.893,00	301.893,00	301.893,00	- 2,01

2.2.1. Imposta municipale propria

Gli importi sono determinati considerando l'invarianza delle aliquote e della normativa rispetto alla situazione relativa all'ultimo bilancio di previsione approvato.

2.2.2. Addizionale comunale Irpef

La previsione è determinata con scaglioni di aliquote pari a quelle in vigore.

2.2.3. Imposta di soggiorno

Non applicata.

2.2.4. Tari:

Si presuppone un'invarianza del piano finanziario.

2.2.5. Tasi:

Gli importi sono determinati considerando l'invarianza delle aliquote e della normativa rispetto alla situazione relativa all'ultimo bilancio di previsione approvato.

2.3. Trasferimenti correnti (Titolo 2.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi Stato finalità diverse							
Contributi Interventi dei Comuni	37.452,30	38.739,31	3.939,00	36.616,00	9.595,00	9.595,00	829,58
Finanziamento Regione per funzioni interesse locale DPR 616/77 e LR 15/2007	68,90		590,00	590,00	590,00	590,00	-
Contributo Regione in conto interessi mutui in ammortamento			-	-	-	-	-
Rimborso spese elettorali da altri enti		3.272,40	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-
TOTALE	37.521,20	42.011,71	12.529,00	45.206,00	18.185,00	18.185,00	260,81

Valutazioni in merito: Gli importi sono stimati secondo i contributi ad oggi riservati al Comune di Terdobbiate.

2.4. Entrate extratributarie (Titolo 3.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Diritti Peso e Misura Pubblica	14,30	3.346,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-
Proventi illuminazione votiva	6.000,00	5.077,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-
Proventi servizi cimiteriali	420,00	455,00	620,00	620,00	620,00	620,00	-
Diritti Segreteria	609,00	303,06	3.099,00	3.099,00	3.099,00	3.099,00	-
Diritti rilascio carte identità	371,52	397,32	516,00	516,00	516,00	516,00	-
Introiti e rimborsi diversi	10.477,81	7.656,36	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-
Introiti da manifestazioni			2.840,00	2.840,00	2.840,00	2.840,00	-
C.O.S.A.P.	5.028,84	5.620,80	12.903,00	12.903,00	12.903,00	12.903,00	-
Fitti reali fabbricati	8.548,54	4.066,68	8.222,00	8.222,00	8.222,00	8.222,00	-
Sanzioni Amm.ve violazioni Regolam. Com.li con vincolo destinazione			2.930,00	2.930,00	2.930,00	2.930,00	-
Interessi attivi diversi	38,21	12,83	1.033,00	1.033,00	1.033,00	1.033,00	-
TOTALE	31.508,22	26.935,05	62.163,00	62.163,00	62.163,00	62.163,00	-

Valutazioni in merito: Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi, in analogia con le previsioni contenute nell'ultimo bilancio triennale approvato.

2.5. Entrate in conto capitale (Titolo 4.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributo Regionale P.R.G.C.			8.709,00	-	-	-	100,00
Proventi da concess. edilizie e sanzioni urb.	107,77	-	26.829,80	44.872,00	44.872,00	44.872,00	67,25
Proventi da concessioni cimiteriali	1.568,38	-	88.000,00	88.000,00	-	-	-
TOTALE	1.676,15	-	123.538,80	132.872,00	44.872,00	44.872,00	7,55

Valutazioni in merito: La programmazione prevede introiti costanti per concessioni cimiteriali o proventi della disciplina urbanistica.

2.6.1 Entrate da riduzioni di attività finanziarie (Titolo 5.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE							

2.6.2 Entrate da accensioni di prestiti (Titolo 6.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE							

Valutazioni in merito: Nel biennio 2015 – 2016 non sono stati accertati finanziamenti con mutui.

2.7. Anticipazioni da istituto tesoriere (Titolo 7.00)

ENTRATE	Trend storico			Programmazione pluriennale			% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2015 (acc. comp)	Esercizio Anno 2016 (acc. comp)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio Annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Anticipazione di Cassa			150.000,00	150.000,00			-
TOTALE			150.003,00	150.000,00			- 0,00

Valutazioni in merito: nel biennio storico si è richiesta l'anticipazione di cassa, che poi non è stata senza poi utilizzarla, così come nell'esercizio in corso.

2.8. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio:

2.8.1. PER MISSIONI:

	2018	2019	2020
1. Servizi Istituz., generali e di gestione	220128,00	215128,00	215128,00
2. Giustizia	0,00	0,00	0,00
3. Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00
4. Istruzione e diritto allo studio	20300,00	20300,00	20300,00
5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle att. culturali	0,00	0,00	0,00
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00
7. Turismo	310,00	310,00	310,00
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambien	61057,00	61057,00	61057,00
10. Trasporti e diritto alla mobilità	47166,00	47166,00	47166,00
11. Soccorso civile	500,00	500,00	500,00
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	30450,00	30450,00	30450,00
13. Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14. Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1549,00	1549,00	1549,00
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19. Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20. Fondi e accantonamenti	5781,00	5781,00	5781,00
50. Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
60. Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99. Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
TOTALE	387241,00	382241,00	382241,00

2.8.2. PER MACROAGGREGATI:

	2018	2019	2020
1. Redditi da lavoro dip.	86625,00	82625,00	82625,00
2. Imposte e tasse	6649,00	6649,00	6649,00
3. Acq. Beni e Servizi	188926,00	188926,00	188926,00
4. Trasferimenti correnti	84260,00	84260,00	84260,00
5. Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00
6. Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	1000,00	0,00	0,00
8. Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
9. Rimb. poste correttive delle entrate	4000,00	4000,00	4000,00
10. Altre spese correnti	15781,00	15781,00	15781,00
TOTALE	387241,00	382241,00	382241,00

2.9. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

2.9.1. Limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L.

2018	2019	2020
0,00%	0,00%	0,00%

Si evidenzia che dal 1.01.2016 non sono presenti in bilancio mutui o prestiti.

2.9.2. Evoluzione del debito nel triennio

Anno	2018	2019	2020
Residuo debito (+)	-	-	-
Nuovi prestiti (+)	-	-	-
Prestiti rimborsati (-)	-	-	-
Estinzioni anticipate (-)	-	-	-
Altre variazioni +/- (da specificare)	-	-	-
Totale fine anno	-	-	-

2.9.3. Oneri finanziari

Anno	2018	2019	2020
Oneri finanziari	-	-	-
Quota capitale	-	-	-
Totale fine anno	-	-	-

2.9.4. Tasso medio di indebitamento

Indebitamento inizio esercizio	0,00
Oneri finanziari	0,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	-

2.9.5. Incidenza interessi passivi su entrate correnti

Anno	2018	2019	2020
Interessi passivi	-	-	-
entrate correnti*	399.911,32	382.781,25	381.781,25
% su entrate correnti	-	-	-
<u>Limite art.204 TUEL</u>	10,00%	10,00%	10,00%

* anno 2018 - rendiconto 2016
anno 2019 - bil.preventivo 2017
anno 2020 - bil.preventivo 2018 (pluriennale 2017)

2.10. Gli equilibri di bilancio correnti e in conto capitale:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		Cassa anno 2018	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		136.829,49			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	-	-	-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		409.262,00	382.241,00	382.241,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		387.241,00	382.241,00	382.241,00
<i>di cui:</i>					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			-	-	-
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			2.781,00	2.781,00	2.781,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	-	-	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-	22.021,00	-	-
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti (**)	(+)				
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)				
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		22.021,00	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)				
			-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M		-	-	-	-

O=G+H+I-L+M		-	-	-
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	-	-	-
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	132.872,00	44.872,00	44.872,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	22.021,00	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	154.893,00	44.872,00	44.872,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	-	-	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		-	-	-

2.11. Indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Terdobbiate partecipa solo a tre consorzi, i cui scopi sono quelli di garantire i servizi statuari con economicità ed efficienza. L'unica società partecipata è quella il cui scopo sociale è la gestione del servizio idrico integrato.

2.12. Dimostrazione della coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti:

Essendo attualmente in vigore la II Variante al PRGC e la Variante in Itinere la programmazione tiene conto dei dati ultimi storici.

2.13. Fondo pluriennale vincolato in parte corrente e in conto capitale:

Il Fondo pluriennale vincolato previsto nel bilancio è pari a zero.

2.14. Articolazione degli obiettivi operativi per missione e programma:

MISSIONE/PROGRAMMA	Nr. Obiettivi operativi
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione/PROGRAMMA SERVIZI GENERALI	1
MISSIONE 2 – Giustizia/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza/PROGRAMMA	
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio/PROGRAMMA SERVIZI SCOLASTICI	1
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali/PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE	1
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 7 - Turismo/PROGRAMMA VALORIZZAZIONE TURISMO	1
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa/PROGRAMMA TERRITORIO	1
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/PROGRAMMA AMBIENTE E TERRITORIO	1
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità/PROGRAMMA VIABILITA'	1
MISSIONE 11 - Soccorso civile/PROGRAMMA PROTEZIONE CIVILE	1
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI	1
MISSIONE 13 - Tutela della salute/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca/PROGRAMMA AGRICOLTURA	1
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali/PROGRAMMA.....	
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti/PROGRAMMA FONDI E ACCANTONAMENTI	1
MISSIONE 50 – Debito/PROGRAMMA.....	

“ Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione / programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi."

Missione 1 – Programma servizi generali – Obiettivo operativo 1

Svolgimento efficiente di attività istituzionali dell'ente, in autonomia organizzativa o in convenzionamento, ove possibile, ed economico.

Missione 4 – Programma servizi scolastici – Obiettivo operativo 1

Mantenimento delle convenzioni in essere relative alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria.

Missione 5 – Programma attività culturali diverse – Obiettivo operativo 1

Gestione, anche e soprattutto in collaborazione con realtà del territorio, di attività culturali.

Missione 7 – Programma valorizzazione turismo – Obiettivo operativo 1

Mantenimento partecipazione Consorzio Case Vacanze dei Comuni Novaresi.

Missione 8 – Programma territorio – Obiettivo operativo 1

Per il periodo considerato al momento non sono previsti interventi.

Missione 9 – Programma ambiente e territorio – Obiettivo operativo 1

Mantenimento e, ove possibile, miglioramento delle attività a tutela dell'ambiente, compreso il ciclo di raccolta dei rifiuti.

Missione 10 – Programma viabilità – Obiettivo operativo 1

Mantenimento degli attuali servizi e miglioramento della viabilità.

Missione 11 – Programma protezione civile – Obiettivo operativo 1

Svolgimento delle attività previste dal Piano intercomunale di protezione civile.

Missione 12 – Programma interventi sociali – Obiettivo operativo 1

Realizzazione dei servizi a favore della popolazione disagiata, secondo i piani predisposti dal CISA.

Missione 16 – Programma agricoltura – Obiettivo operativo 1

Manutenzione pesa pubblica particolarmente utilizzata dagli agricoltori.

Missione 20 – Programma fondi e accantonamenti – Obiettivo operativo 1

Verificata la congruità del F.C.D.E. per il 2017 se ne conferma la presenza anche per il 2018-2019-2020.

2.15. Quadro generale degli impieghi per missione e programma

Missione/Programma	Anno 2018			Anno 2019			Anno 2020		
	Spese correnti	Spese Invest.	Totale	Spese correnti	Spese Invest.	Totale	Spese correnti	Spese Invest.	Totale
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione/Programma...	220128,00	10803,00	230931,00	215128,00	0,00	215128,00	215128,00	0,00	215128,00
MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	20300,00	0,00	20300,00	20300,00	0,00	20300,00	20300,00	0,00	20300,00
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 7 - Turismo	310,00	0,00	310,00	310,00	0,00	310,00	310,00	0,00	310,00
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	6000,00	6000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	61057,00	3845,00	64902,00	61057,00		61057,00	61057,00		61057,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	47166,00	40326,00	87492,00	47166,00	38953,00	86119,00	47166,00	38953,00	86119,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	30450,00	88000,00	118450,00	30450,00	0,00	30450,00	30450,00	0,00	30450,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1549,00	0,00	1549,00	1549,00	0,00	1549,00	1549,00	0,00	1549,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	5781,00	5919,00	11700,00	5781,00	5919,00	11700,00	5781,00	5919,00	11700,00
MISSIONE 50 - Debito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.16. Riepilogo delle fonti di finanziamento per missione e programma

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione annuale)						
	Anno di compet.	I° anno success.	II° anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. Cred.Spo. Ist. Prev.	Altri indebit. (2)
	2018	2019	2020									
Realizzazioni e OO.UU	18326,00	38953,00	38953,00			96232,00						
Totale	18326,00	38953,00	38953,00			96232,00						

3. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte seconda

3.1. Programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale

3.1.1. Programmazione piano dei fabbisogni (D.L. 31.05.2010 n.78 convertito in Legge 122/2010).

La Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020, nonché il Piano occupazionale per il medesimo periodo, sono negativi.

Viene inoltre confermata la pianta organica approvata dalla Giunta Comunale con atto n.19 del 11.12.2010.

Voce	Trend storico			Previsione		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	1° anno	2° anno	3° anno
Dipendenti al 1/1	2	2	2	2	2	2
Cessazioni	-	-	-	-	-	-
Assunzioni	-	-	-	-	-	-
Dipendenti al 31/12	2	2	2	2	2	2
Spesa di personale	144.450	132.349	129.399	132.774	132.774	132.774
Voci escluse (-)	10.944	12.200	10.557	10.557	10.557	10.557
Spesa di personale netta	133.506	120.149	118.842	122.217	122.217	122.217

3.1.2. Verifica obbligo riduzione spesa personale aggiornato alle modifiche introdotte dall'art.3 comma 5 del D.L.90 del 24 giugno 2014 in vigore dal 25.06.2014 convertito con legge n.114 del 11.08.2014 (1)

	2008 per enti non soggetti al patto	2017	2018	2019	2020
<i>Totale spese personale</i>	130058,36	129399,00	132774,00	132774,00	132774,00
Componenti spesa escluse		10556,90	10556,90	10556,90	10556,90
TOTALE spesa	130058,36	118842,10	122217,10	122217,10	122217,10

(1) Ai fini dell'applicazione dell'art.1 comma 557 della legge n.296/2006, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione

Nella previsione 2018/2019/2020 è stato conteggiato quanto presumibilmente previsto dagli aumenti contrattuali.

3.2.2. QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Trasferimento di immobili ex art. 53, commi 6 e 7, d.lgs. n. 163/2006				
Stanziamenti di bilancio				
Altro				
Totali				

	importo (in euro)
accantonamento di cui all'art. 12, comma 1, del d.P.R. n. 207/2010 riferito al primo anno	

Valutazioni in merito

Il programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale per l'esercizio 2018 è negativo, non essendo programmate nel triennio 2018-2020 opere pubbliche il cui importo unitario è pari o superiore ad € 100.000,00.

3.3. Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento.

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

L'attuale dotazione prevede:

N.4 personal computer completi di video, tastiera e stampante, tutti collegati in rete e ad internet;

N.4 gruppi di continuità;

N.3 programmi di gestione dei servizi (anagrafe-stato civile, protocollo, contabilità);

N.1 firewall e antivirus con licenza libera;

N.1 scanner;

N.1 fax;

N. 1 fotocopiatrice;

N.2 macchina da scrivere;
N.2 casseforti.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2018/2020

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente.
Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali.
Sostituzione del materiale di consumo.
Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Dotazione attuale:

N.1 scuolabus Fiat Ducato;
N.1 autovettura Fiat Panda.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2018/2020

Normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, limitate allo strettissimo necessario.
Fornitura del carburante e lubrificante, limitata allo strettissimo necessario.

TELEFONIA MOBILE

Dotazione attuale:

N.2 telefoni.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2018/2020

Mantenimento di due linee di telefonia mobile per garantire la reperibilità del personale durante il servizio.

BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- edificio spogliatoi, sito in Via Porrino;
- Fabbricato in Via Roma n.11 adibito ad ambulatorio medico e armadio farmaceutico, per un canone annuo di € 1.250,00;
- Fabbricato in Via Roma 11/a adibito ad Ufficio Postale concesso in locazione a Poste Italiane S.p.A. al canone annuo di €. 258,24;
- terreno in Q.re San Maurizio in attesa con destinazione d'uso "Area completamento residenziale e terreno in Via Sozzago con destinazione parte "Area completamento residenziale" e parte "area attività produttiva nuovo impianto" e parte "area a servizi in progetto"

BENI IMMOBILI NON DI PROPRIETA'

====

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2018/2020

Manutenzioni ordinarie di varia natura se si presentassero le necessità.

Lavori manutenzione viabilità

Lavori di ristrutturazione conservativa sugli immobili di proprietà.

3.3.1. Programma biennale acquisti di beni e servizi.

Negativo in quanto non previsti acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 40.000,00

3.4. Piano triennale di contenimento della spesa

Si individuano le seguenti misure da adottare per il contenimento della spesa:
riduzione delle spese per acquisti di beni e servizi relativi ai codici SIOPE di cui alla tabella A allegata all'art.47 del D.L. 66/2014.

3.5. Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

N.D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale Destinazione RUE	Fg.	P.lla	Sup/Vani	Valore presunto	Alienazione Valorizz.ne	Nuova destinazione	Necessità di variante	Note

Valutazioni in merito.

Il Piano triennale 2018-2020 delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari, previsto dall'art.58 del d.l.112/2008 convertito dalla Legge 06.08.2008, n.133, da allegare al bilancio di previsione in sede di approvazione, è negativo.

3.6. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

Ai sensi del comma 1 dell'articolo unico del Decreto 23 dicembre 2015, il Comune di Terdobbiate adotterà il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio " secondo gli schemi di cui all'Allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione 2018-2020 e all'Allegato 2, con riferimento al rendiconto della gestione. Il Piano verrà allegato, in sede di previsione, agli schemi di bilancio che la Giunta approverà e presenterà al Consiglio Comunale, ed in sede di rendicontazione, alla Relazione della Gestione, che la Giunta approverà e presenterà al Consiglio Comunale.

Il Piano, una volta adottato dal Consiglio Comunale, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Terdobbiate, www.comune.terdobbiate.no.it, nella sezione "Trasparenza valutazione e merito".