

COMUNE DI TERDOBBIATE

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE N. 26 IN DATA 28.02.2022

OGGETTO: Assistenza software per aggiornamento programma Protocollo Informatico, assistenza Hot Line, servizio teleassistenza e assistenza on line. Anni 2022/2024 - Impegno di spesa ed affidamento.

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese di febbraio nella residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che occorre provvedere ad affidare il servizio di assistenza software relativo alla procedura Protocollo Informatico – Anni 2022/2024.

Richiamato l'articolo 36 comma 7 D.lgs. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i. che affida all'ANAC la definizione, con proprie linee guida, dei dettagli per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Richiamate le Linee Guida n.4 ed in particolare il paragrafo 4.3 relativo ai criteri di selezione, scelta del contraente e obbligo di motivazione e il paragrafo 4.2 relativo ai requisiti generali e speciali di cui deve essere in possesso l'operatore economico affidatario dell'appalto.

Rilevato che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 possano avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto il D.P.C.M. 24.12.2015 e rilevato che il presente affidamento non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art.1 comma 1.

Visto il "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50" approvato con Deliberazione del C.C. n.11 in data 17/04/2018 e s.m.i. ed in particolare gli articoli 3 comma 2 e 5 comma 1 lettera a).

Visto l'articolo 1 comma 450 della legge 296 in data 27.12.2006, così come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 che, per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro, non prevede l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto di poter derogare all'obbligo di acquisizione di comunicazioni telematiche in quanto non nella disponibilità della stazione appaltante un'ideale piattaforma informatica, essendo antieconomico acquisirne gli strumenti tecnologici necessari e in coerenza con le motivazioni addotte nel comunicato ANAC del 30.10.2018 in riferimento alla vigenza dell'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006, n.296.

Vista la proposta presentata dalla ditta "Maggioli S.p.A." di Santarcangelo di Romagna, che espone un costo di € 511,00 + IVA di legge all'anno per il relativo canone annuale di assistenza a partire dall'anno 2022 per un totale complessivo di €. 1.533,00 + IVA di legge per il periodo 2022/2024.

Ritenuto di poter verificare i requisiti generali e speciali mediante autocertificazione della ditta affidataria in applicazione del D.P.R. n.445/00.

Verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) ed i requisiti previsti dalla legge.

Visto l'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto che l'importo della spesa è coperto con mezzi di bilancio.

Dato atto che il perfezionamento dell'affidamento avviene mediante corrispondenza.

Dato atto che il codice CIG è il seguente: Z4F35657E8.

Con i pareri di legge

D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di assistenza software relativo alla procedura Protocollo Informatico per gli anni 2022/2024, al costo complessivo di € 1.533,00 + IVA di legge, alla ditta "Maggioli S.p.A." di Santarcangelo di Romagna.
2. Di impegnare per detto affidamento la somma complessiva di € 623,42 alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 Cap. 10108 del bilancio 2022-2024 competenza e cassa 2022 e la somma rimanente complessiva di €. 1.246,84 sullo stesso capitolo dei prossimi esercizi finanziario 2023 e 2024.
3. Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2022.
4. Di ribadire quanto già esplicitato in narrativa in riferimento agli affidamenti inferiori a 5.000,00 euro e al perfezionamento dell'affidamento.
5. Di dare atto che i requisiti generali e speciali verranno verificati mediante autocertificazione.
6. Di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.
7. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di fattura e verifica di regolarità contributiva.
8. Di prendere e dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è il Responsabile del Servizio Sig. Pampuri Paolo.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pampuri Paolo

=====

VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente deliberazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Terdobbiate, lì 28.02.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SINDACO
F.to Merisi Domenico