



COMUNE DI TERDOBBIATE
PROVINCIA DI NOVARA

Delib.n. 24

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di I convocazione - seduta a porte chiuse.

OGGETTO: Convenzione per la gestione associata della scuola media tra i comuni di Borgolavezzaro, Garbagna Novarese, Nibbiola, Terdobbiate e l'Unione Terre d'Acque.

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di giugno alle ore 19.15 nella sala delle adunanze consiglieri.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
1) Merisi Domenico	Sindaco	si	
2) Ferraris Gabriella	Consigliere	si	
3) Savoini Alessandro	"	si	
4) Francese Joanna	"	no	si
5) Rende Marco	"	si	
6) Zappettini Paolo	"	si	
7) Ronzulli Fabrizio	"	si	
8) Presta Rosina	"	no	si
9) Ubezio Mauro	"	si	
10) Calvi Giuseppe	"	si	
	Totali n.	8	2

Assiste il Segretario Comunale Signor Caré Dott. Giuseppe il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Merisi Domenico - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Convenzione per la gestione associata della scuola media tra i comuni di Borgolavezzaro, Garbagna Novarese, Nibbiola, Terdobbiate e l'Unione Terre d'Acque.

Si dà atto che la presente seduta del Consiglio Comunale si tiene a porte chiuse ottemperando alle disposizioni relative al contenimento della diffusione del Coronavirus COVID-19 ai sensi del D.P.C.M. 18.10.2020 e successivi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione della C.C. n. 4 del 15/02/2021 con la quale si fissava al 30/06/2021 la nuova scadenza della Convenzione per la gestione associata del servizio della scuola media tra i Comuni di Garbagna Novarese, Nibbiola, Terdobbiate e l'Unione Terre d'Acque.

Vista la comunicazione pervenuta in data 28/04/2021 a protocollo il 28/04/2021 n. 1436 con la quale l'Unione Terre d'Acque trasmette bozza della convenzione da approvare.

Vista la bozza di convenzione allegata, composta da n. 11 articoli e ritenutala meritevole di approvazione.

Visti:

-il vigente Statuto comunale

-il D.Lgs.n. 267/00 e ss.mm.ii.

-il parere del competente Responsabile del servizio espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

- 1) Di approvare l'allegata bozza di convenzione per la gestione associata del servizio della scuola media tra i Comuni di Borgolavezzaro, Garbagna Novarese, Nibbiola, Terdobbiate e l'Unione Terre d'Acque composta da n. 11 articoli, avente la durata fino al 30/06/2026, che si allega al presente atto per costituirne parte formale e sostanziale.
- 2) Di autorizzare il Sindaco alla firma della suddetta convenzione.

Inoltre stante l'urgenza di provvedere con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Merisi Domenico

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Caré Giuseppe

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo comunale il 30.06.2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Caré Giuseppe

Data 30.06.2021

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Merisi Domenico

Data 28.06.2021

Visto: ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art.151 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nel presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Merisi Domenico

Data 28.06.2021

Divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Divenuta esecutiva il giorno 28.06.2021 in quanto immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Data 30.06.2021

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Caré Giuseppe

**ART. 1
ISTITUZIONE**

Tra i Comuni di Borgolavezzaro, Garbagna Novarese, Nibbiola, Terdobbiate e l'Unione Terre d'Acque, al fine di rendere possibile il mantenimento ed il funzionamento della scuola statale di primo grado è istituito il servizio convenzionato scolastico a livello sovracomunale, con sede operativa ed amministrativa presso il Comune di Vespolate sede legale dell'Unione Terre d'Acque, capo convenzione.

**ART. 2
FORMA ASSOCIATIVA**

La forma associativa prescelta per lo svolgimento a livello sovracomunale del servizio scolastico della Scuola Media è la convenzione prevista e disciplinata dall'art. 30 del D. Lgs. 267/2000.

**ART. 3
DURATA**

La presente convenzione avrà durata quinquennale, con decorrenza dal 01/07/2021 al 30/06/2025 e potrà essere rinnovata con apposito atto deliberativo dei Consigli Comunali/Unionali di ciascun ente aderente alla convenzione.

L'eventuale recesso volontario di uno degli enti convenzionati che vorranno esercitare tale facoltà al termine della convenzione, al fine di garantire il servizio per l'intero anno scolastico, dovrà essere comunicato per iscritto entro 6 mesi antecedenti la scadenza della stessa.

**ART.4
SERVIZI SCOLASTICI CONVENZIONATI**

Le Amministrazioni comunali in forme associate a livello sovracomunale si impegnano a garantire i servizi scolastici così individuati:

- 1) Servizi e forniture garantiti dalla convenzione:
 - a) arredamento del plesso scolastico
 - b) fornitura acqua potabile
 - c) fornitura energia elettrica
 - d) riscaldamento
 - e) spese telefoniche
 - f) tutte le spese di gestione ordinaria e straordinaria per il buon funzionamento della scuola
- 2) Eventuale servizio della mensa scolastica. Tale servizio sarà gestito mediante affidamento ad impresa specializzata nel settore.

Le spese relative ai pasti che verranno consumati dagli alunni della scuola media che usufruiscono del tempo prolungato sono a carico degli stessi.

Ogni singolo ente convenzionato si farà carico dei costi del servizio di mensa scolastica che non verranno pagati dagli utenti del proprio comune.

ART. 5 SPESE

Le spese di gestione ordinaria, straordinaria, dedotte le entrate derivanti da contributi di Enti e Privati, o da rimborsi posti a carico degli utenti, vengono ripartite come segue:

- 50% in base alla popolazione residente in ciascun Ente associato al 31 dicembre dell'anno precedente
- 50% in base alla popolazione scolastica di ciascun Ente associato frequentante presso la scuola media

Alle spese relative alla manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico provvederà invece il Comune di Vespolate, ente proprietario dell'immobile.

ART. 6 COMMISSIONE CONSULTIVA PERMANENTE INTERCOMUNALE DI CONTROLLO

L'organismo in grado di garantire idonee forme di consultazione tra gli enti convenzionati è la Commissione consultiva permanente intercomunale di controllo sulla gestione del servizio scolastico convenzionato della Scuola Statale di Primo Grado.

Tale Commissione è costituita dal Sindaco/Presidente o suo delegato di ogni ente convenzionato anche in via transitoria e viene comunque rinnovata al termine di ogni mandato amministrativo.

Essa si riunisce in qualsiasi momento quando ne venga fatta richiesta anche solo da un Sindaco/Presidente dell'ente convenzionato per l'esame di argomenti connessi al servizio e discutere principalmente dei seguenti punti:

- analisi della situazione relativa al funzionamento del servizio e valutazione delle esigenze segnalate dagli enti convenzionati e conseguente segnalazione al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione
- esame delle spese sostenute nell'anno finanziario precedente, verifica della gestione del primo semestre di competenza e relative eventuali segnalazioni da sottoporre all'attenzione dei Responsabili di Servizio;
- esame delle eventuali spese connesse ad attività istituzionali che, pur rientrando nella casistica dell'istruzione scolastica sono specifiche per le necessità di un singolo comune.

Alla Commissione suddetta spetta in pratica di esercitare complessivamente una costante funzione di controllo al fine di garantire una migliore efficienza dei servizi convenzionati, esprimendo rilievi, proposte di indirizzo sull'attività gestionale, programmi ed eventuali relazioni nonché tutti quegli atti preparatori e preliminari da sottoporre all'attenzione dei rispettivi Consigli.

Delle riunioni della Commissione verrà steso sommario verbale che verrà trasmesso ad ogni singolo comune convenzionato.

Gli atti assunti dalla Commissione hanno esclusivo valore interno.

La commissione sarà presieduta dal Presidente dell'Unione Terre d'Acque o suo delegato in via transitoria.

ART. 7 RAPPORTI FINANZIARI

Gli stabili, gli impianti, le attrezzature nonché gli arredamenti già esistenti sono e restano di esclusiva proprietà del Comune di Vespolate.

Sono assoggettate a riparto tra gli Enti convenzionati le spese relative a:

- spese d'ufficio per la gestione e coordinamento del servizio;
- spese di gestione ordinaria, straordinaria, eventuale refezione scolastica e di trasporto studenti, vale a dire le spese relative ai servizi scolastici convenzionati di cui all'art. 4;
- altre spese che la Commissione consultiva permanente intercomunale all'unanimità ritiene di inserire nel riparto.

ART. 8 OBBLIGHI DEI COMUNI CONVENZIONATI

L'Ente Capo-convenzione provvederà ad iscrivere nel proprio bilancio preventivo apposito capitolo di spesa, per la gestione del servizio Scuola Statale di Primo Grado con stanziamento pari al preventivo approvato dalla Commissione di cui all'art. 6 e apposito capitolo di Entrata, con stanziamento pari alla quota a carico degli altri Comuni convenzionati.

L'Ente Capo-convenzione attraverso il proprio Ufficio Ragioneria provvederà:

- a) a predisporre, sulla base delle indicazioni scritte fornite dagli altri Responsabili di Servizio interessati nonché dalla Commissione Consultiva, entro il mese precedente all'approvazione del Bilancio di previsione un preventivo analitico di tutte le spese per la gestione del servizio in oggetto, con il riparto delle spese a carico di ciascun Comune convenzionato, in base ai criteri di cui all'art. 5, ed a trasmetterlo ai Comuni convenzionati affinché provvedano ad iscrivere nel proprio bilancio di previsione di competenza, la quota di spesa di pertinenza;
- b) predisporre entro il mese di giugno di ogni anno, il rendiconto analitico della gestione dell'anno precedente ed inviarlo ai Comuni interessati per opportuna conoscenza;
- c) a segnalare, entro il mese di ottobre di ogni anno, ai Comuni stessi eventuali carenze di stanziamento nei confronti delle somme preventivate e al riparto degli ulteriori importi necessari, indicandone motivazioni affinché i Comuni associati possano provvedere ad adeguare gli stanziamenti della propria quota, nei loro bilanci, entro i limiti di legge.

Gli altri Comuni convenzionati avranno l'obbligo di:

- iscrivere nel proprio bilancio preventivo, apposito capitolo di spesa con stanziamento almeno pari alla quota di loro spettanza, in base al preventivo definito dalla commissione di cui all'art.6;
- versare a titolo di acconto entro il 31 marzo di ogni anno una quota pari al 50% della spesa a proprio carico risultante dal riparto predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del presente art. lett. a) con spese di bonifico a carico di ciascun comune;
- versare la quota ulteriore pari al 50% entro il 30 settembre dell'anno di competenza con spese di bonifico a carico di ciascun comune;

In caso di ritardo alle scadenze stabilite delle quote di partecipazione sarà applicato l'interesse nella misura di legge.

ART. 9
GESTIONE E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

All'Unione Terre d'Acque competono gli adempimenti di carattere amministrativo per il corretto e ordinato svolgimento del servizio coordinato e più precisamente:

- a) tenere la contabilità delle spese generali da assoggettare a riparto;
- b) predisporre periodicamente il riparto delle spese tra gli enti convenzionati;
- c) provvedere a convocare la Commissione consultiva permanente intercomunale quando richiesto;
- d) trasmettere ai singoli Comuni i verbali delle sedute
- e) adempiere a tutti i rimanenti compiti di carattere amministrativo e gestionale che possono contribuire al corretto ed efficiente svolgimento del servizio.

ART.10
MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Modifiche alla presente convenzione possono essere apportate ogni qualvolta si rendessero necessarie solo ed esclusivamente mediante approvazione e votazione della maggioranza assoluta dei componenti dei Consigli Comunali /Unionali dei rispettivi enti convenzionati, ai sensi del punto c) comma 2 art.42 del D. Lgs. 267/2000.

ART.11
REGISTRAZIONE

Il presente atto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

..... li

Il Sindaco del Comune Borgolavezzaro

.....

Il Sindaco del Comune di Garbagna

.....

Il Sindaco del Comune di Nibbiola

.....

Il Sindaco del Comune di Terdobbiate

.....

Il Presidente dell'Unione Terre d'Acque

.....