



COMUNE DI TERDOBBIATE

Provincia di Novara

ORIGINALE

Delib.n. 17

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Atto di indirizzo: criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa.

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di maggio alle ore 07.15 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presente	Assente
Merisi Domenico	Sindaco	si	
Ferraris Gabriella	Assessore	si	
Chiodelli Marco	Assessore	no	si
Totali n.		2	1

Assiste il Segretario Comunale Signor Aina dr. Paolo

Riconosciuto il numero legale degli Assessori il Sig. Merisi Domenico nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, dichiara aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Atto di indirizzo: criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 13 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni Locali per il triennio 2016/2018 prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative;
- in base alla citata disposizione contrattuale le posizioni organizzative, che possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D sulla base e per effetto di un incarico a termine, fatte salve le previsioni dell'art 17 CCNL citato, si configurano come posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum.

Richiamato l'art. 14 comma 1 del CCNL 21/05/2018 che prevede che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sian conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni previa determinazione di criteri generali da parte degli enti con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

Richiamato l'art. 15 del precitato CCNL 21/05/2018 che stabilisce che il trattamento economico del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro a un massimo di 16.000,00 euro sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa in rapporto alla complessità e rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzative nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione dei poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna.

Ritenuto necessario fornire i criteri per il conferimento e la revoca relativi agli incarichi di posizione organizzativa.

Visti:

- il decreto legislativo n. 165/2001 s.m.i.;
- il decreto legislativo n. 267/2000 s.m.i.;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro comparto Regione — Autonomie Locali, in ultimo quello sottoscritto in data 21 maggio 2018.

Visto l'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 in merito agli atti di indirizzo.

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

1) Di fornire i seguenti indirizzi per la definizione dei criteri generali di conferimento e revoca delle posizioni organizzative:

a) *Nell'ambito delle risorse finanziarie a carico del bilancio e nei limiti previsti dalle norme vigenti ai responsabili delle strutture apicali viene conferita la titolarità delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 13, 14 e 15 dello stesso CCNL.*

b) *Le Posizioni Organizzative che l'Ente istituisce, di norma coincidenti con i servizi, sono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; possono inoltre richiedere, per talune funzioni, lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

c) *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL del comparto Funzioni Locali, salvo quanto disposto dall'art. 17 dello stesso CCNL.*

d) *Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono attribuiti con provvedimento del Sindaco per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità; con il medesimo atto viene determinata la retribuzione di posizione, che dovrà essere correlata:*

- 1. alla complessità organizzativa dell'incarico (con un punteggio da 1 a 3)*
- 2. alla responsabilità gestionale (con un punteggio da 1 a 3)*
- 3. alla competenza professionale richiesta per la copertura del ruolo (con un punteggio da 1 a 3)*
- 4. all'importanza strategica del servizio (con un punteggio da 1 a 3)*

La retribuzione sarà correlata al servizio con il più alto punteggio.

La determinazione della retribuzione di risultato spetta all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sulla base del Piano della Performance.

e) *Gli incarichi decorrono dalla data del conferimento dell'incarico di responsabilità e cessano automaticamente all'atto della cessazione formale di tale incarico; per il conferimento di tali incarichi si tiene quindi conto:*

- della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;*
- delle attitudini e delle capacità e competenze professionali;*
- del titolo di studio posseduto;*
- dei risultati conseguiti in precedenza.*

f) *Il provvedimento di attribuzione della posizione organizzativa deve essere motivato e riportare il riferimento agli elementi indicati nel precedente punto con riferimento agli elementi che giustificano la scelta.*

g) *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale con il procedimento previsto nel comma 4, articolo 14 del CCNL.*

h) *La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione, sia di posizione che di risultato.*

2) Di informare del presente atto le Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 5, comma 3 lettere d) ed e) del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 21.05.2019.

3) Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



Ferruccio

IL SEGRETARIO

[Signature]

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo comunale il 13.05.2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 13.05.2019



IL SEGRETARIO

[Signature]

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Data 10.05.2019



IL SEGRETARIO

[Signature]

Visto: ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art.151 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nel presente provvedimento.

Data 10.05.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Divenuta esecutiva il giorno 10.05.2019 in quanto immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Data 13.05.2019



IL SEGRETARIO

[Signature]